



## ЗАПОВЕД

№ 908-199/1.01.02.....2024 г.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, във връзка с чл. 20, ал.1, т.4 и ал.4 от Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда на педагогическите специалисти

### УТВЪРЖДАВАМ

График на часовете за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация на съответния клас през учебната 2023/2024 г., съгласно приложената таблица за II учебен срок

| № | Име, фамилия         | Клас     | Ден     | Час от ...до |
|---|----------------------|----------|---------|--------------|
|   | Хатидже Еюб          | I клас   | вторник | 12:50-13:30  |
|   | Селвер Шериф         | III клас | петък   | 12:50-13:30  |
|   | Шефат Алиосман       | IV клас  | вторник | 12:50-13:30  |
|   |                      |          |         |              |
|   | Валентина Петлешкова | V клас   | вторник | 13:40-14:20  |
|   | Севил Бекир-Асенова  | VI клас  | вторник | 13:40-14:20  |
|   | Билияна Лилянова     | VII клас | петък   | 13:00-13:40  |
|   |                      |          |         |              |

Часовете за консултиране на родители и водене на училищната документация се вземат в определен ден, при отсъствие в първия следващ присъствен ден. Взетите часове да се отразяват в електронен дневник.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Елена Андонова  
Директор на ОУ „Н.Й.Вапцаров” с. Рани лист



Запознати:

1. Хатидже Еюб.....
2. Селвер Шериф.....
3. Шефат Алиосман.....
4. Валентина Петлешкова.....
5. Севил Бекир-Асенова.....
6. Билияна Лилянова.....